

COLLABORATORI FAMILIARI

Siamo a disposizione di tutti i soggetti che intendono assumere collaboratori familiari (colf, badante o baby sitter) devono regolarizzare il rapporto di lavoro.

50&PiùFamiglia* sotto la guida di Consulenti del Lavoro supporta i datori di lavoro domestico nella gestione delle diverse fasi del rapporto lavorativo: dall'assistenza per la selezione della tipologia contrattuale, all'elaborazione mensile del prospetto paga, alla gestione di fine rapporto passando per tutti gli adempimenti amministrativi e burocratici.

I DOCUMENTI NECESSARI PER LA STIPULA DI UN CONTRATTO DI LAVORO DOMESTICO SONO:



DATORE DI LAVORO

Documento di riconoscimento in corso di validità.
Codice fiscale/tessera sanitaria.
Permesso di soggiorno (solo se extracomunitario).



LAVORATORE

Documento di riconoscimento in corso di validità.
Codice fiscale/tessera sanitaria.
Permesso di soggiorno (solo se extracomunitario).
Certificato di residenza o cessione di fabbricato (possono essere autocertificati).



OCCORRE INOLTRE INDICARE

Il numero di ore settimanali.
Se il rapporto di lavoro è con regime di convivenza o a ore.
La tipologia di mansione che dovrà svolgere il lavoratore.

Per informazioni o prendere un appuntamento nella sede a te più vicina visita il sito 50epiucaf.it



I documenti vanno consegnati in fotocopia
È importante ricordare che va consegnata copia di tutta la documentazione