

# COLLABORATORI FAMILIARI

Siamo a disposizione di tutte le famiglie che intendono assumere collaboratori familiari per regolarizzare e gestire il rapporto di lavoro domestico.

Ci avvaliamo di un Consulente del Lavoro che supporta le famiglie nella gestione delle diverse fasi del rapporto lavorativo: dall'assistenza per la selezione del tipo di contratto, all'elaborazione mensile della busta paga, alla gestione di fine rapporto passando per tutti gli adempimenti amministrativi e burocratici.

## I DOCUMENTI NECESSARI PER LA STIPULA DI UN CONTRATTO DI LAVORO DOMESTICO SONO:



### DATORE DI LAVORO

- Documento di riconoscimento in corso di validità.
- Codice fiscale/tessera sanitaria.
- Permesso di soggiorno (solo se extracomunitario).



### LAVORATORE

- Documento di riconoscimento in corso di validità.
- Codice fiscale/tessera sanitaria.
- Permesso di soggiorno (solo se extracomunitario).
- Certificato di residenza o cessione di fabbricato (possono essere autocertificati).



### Occorre inoltre indicare

- Il numero di ore settimanali.
- Se il rapporto di lavoro è con regime di convivenza o a ore.
- La tipologia di mansione che dovrà svolgere il lavoratore.



**I documenti vanno consegnati in fotocopia**  
È importante ricordare che va consegnata copia di tutta la documentazione