

SUCCESSIONE

Offriamo assistenza per tutte le pratiche di successione e le relative volture catastali. Inoltre grazie all'accordo stipulato con il Patronato 50&PiùEnasco offriamo assistenza per la pensione di reversibilità.

ELENCO DOCUMENTI NECESSARI PER LA COMPILAZIONE DELLA SUCCESSIONE



DOCUMENTAZIONE DI BASE

- Certificato di morte o autocertificazione.
- Dichiarazione sostitutiva di atto notorio attestante i chiamati all'eredità.
- Fotocopia del documento di identità e codice fiscale del defunto e degli eredi.
- Autocertificazione di residenza e stato di famiglia del defunto e degli eredi.
- Visure Catastali aggiornate (più recente di 6 mesi).
- Certificazione Bancaria e/o Postale per conti correnti e/o azioni e/o titoli.



DOCUMENTAZIONE AGGIUNTIVA SOLO SE NECESSARIA

- Copia del testamento.
- Successioni presentate nei 5 anni precedenti con beni presenti nella presente successione;
- Autorizzazione all'accettazione dell'eredità con il beneficio di inventario emessa dal Giudice Tutelare.
- Sentenza dichiarativa per interdetti o inabilitati.
- Verbale di accertamento della disabilità.
- Atti di provenienza degli immobili posseduti dal defunto.
- Certificato di destinazione urbanistica.
- Dichiarazione sostitutiva per la richiesta di agevolazione prima casa o per altre agevolazioni fiscali.
- Perizia di un tecnico abilitato per cespiti senza rendite.
- Autocertificazione stato patrimoniale dei coniugi.
- Autocertificazione valore beni non inventariati.
- Certificazione attestante passività.
- Inventario analitico dei beni ereditati.
- Ultimo bilancio pubblicato e nota di aggiornamento per quote/azioni società di capitale non quotate.
- Verbale apertura cassetta di sicurezza.



I documenti vanno consegnati al Caf in fotocopia

È importante ricordare che va consegnata al CAF copia di tutta la documentazione mentre gli originali devono essere conservati dal contribuente.